

*Na podlagi Statuta ŠOU v Ljubljani, Uredbe o postopku za izvajanje razpisov ŠOU v Ljubljani za sofinanciranje študentskih društev, zvez študentskih društev in zavodov, Pravilnika o stalni dejavnosti ŠOU v Ljubljani Društveno stičišče STIKS in sklepa direktorja ŠOU v Ljubljani z dne 22. 8. 2014 Študentska organizacija Univerze v Ljubljani objavlja:*

## **RAZPIS ŠOU V LJUBLJANI V LETU 2014 ZA SOFINANCIRANJE ŠTUDENTSKIH PROJEKTOV ZALOŽNIŠTVA**

### **Vsebina**

1. Besedilo razpisa
2. Navedba potrebnih dokumentov, ki jih mora prosilec predložiti
3. Obrazec k oddaji vloge
4. Prijavni obrazec
5. Navodila za izpolnitev prijavnega obrazca
6. Navodila za zaključno poročilo
7. Obrazec za zaključno poročilo
8. Predlog pogodbe

## 1. Besedilo razpisa

### 1.1 Ime oziroma naziv in sedež naročnika

Študentska organizacija Univerze v Ljubljani, Kersnikova 4, 1000 Ljubljana.

### 1.2 Podatki o razpisu

#### a) Namen in cilj razpisa

Cilj razpisa je sofinancirati projekte, ki izpolnjujejo pogoje in merila tega razpisa.

Namen razpisa je:

- spodbujanje samoiniciativnosti študentov članic ŠOU v Ljubljani (v nadaljevanju: študenti) pri projektih vsebinskih področij tega razpisa,
- podpiranje študentskih pobud na temo vsebinskih področij tega razpisa,
- izobraževanje študentov na vsebinskih področjih tega razpisa,
- spodbujanje delovanja študentov na vsebinskih področjih tega razpisa.

#### b) Predmet razpisa

Predmet razpisa je sofinanciranje študentskih projektov s področja **založništva**:

- ki se pričnejo izvajati v obdobju med **15. decembrom 2014** in **30. junijem 2015** ter **končajo najkasneje 30. junija 2015**;
- ki izpolnjujejo pogoje razpisa in
- ki dopolnjujejo program ter cilje ŠOU v Ljubljani na način, da njihova vsebina sovпада s poslanstvom ŠOU v Ljubljani.

Predmet razpisa je sofinancirati naslednji tip projektov:

- študentske revije,
- študentski zborniki,
- študentski literarni natečaji,
- strokovna glasila in druge poljudnoznanstvene tiskovine, kjer je vsaj 50-% avtorjev študentov in imajo naklado nad 500 izvodov.

Produkti projekta morajo biti v času projekta v celotni vsebini tudi javno objavljeni na medmrežju in imeti ISSN/ISBN klasifikacijo.

Predmet razpisa NI sofinancirati:

- samostojne izdaje knjig in zgoščenk,
- vsebin, ki so del formalnega študijskega procesa,
- zgolj izdelave zloženek oz. plakatov,
- zgolj elektronskih izdaj s področja založništva,
- izdaj v okviru projektov ali kot posledica projektov, ki jih ŠOU v Ljubljani že financira preko razpisov,
- izdelave spletnih strani in spletnih portalov,
- izdelave filma.

## 1.3 Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati vsi prijavitelji na razpis

### a) Statusni pogoji, ki jih morajo izpolnjevati vsi prijavitelji na razpis

Prijavitelji na razpis morajo imeti pravni status **društva ali zveze društev**, ki:

- temelji na študentskem udejstvovanju in je ustanovljeno za dejavnosti, ki so predmet razpisa,
- ima v svojih izvršilnih organih vsaj 75 % članov s statusom študenta na članici ŠOU v Ljubljani ali pa ima najmanj polovico vseh svojih dejavnosti namenjenih študentom članic ŠOU v Ljubljani (na razpis se ne more prijaviti društvo, ki ima v svoji strukturi v statutu ustanovljeno mladinsko oz. študentsko sekcijo, če ne izpolnjuje prej zapisanega pogoja v tej alineji).
- ima neprofitni značaj in je demokratično organizirana,
- je registrirana kot pravna oseba v Republiki Sloveniji **s sedežem na območju Mestne občine Ljubljana**.

### b) Izključujoči statusni pogoji

Sredstev na tem razpisu ne morejo pridobiti:

- pravne osebe, ki neposredno prejemajo sredstva Študentske organizacije Slovenije iz naslova koncesijskih dajatev (npr. študentski klubi), izjema so sredstva, pridobljena na razpisu ŠOS namenjenega sofinanciranju projektov,
- pravne osebe, katerih ustanovitelj ali soustanovitelj je pravna oseba, ki prejema sredstva Študentske organizacije Slovenije iz naslova koncesijskih dajatev oz. v primeru zveze društev je taka oseba članica zveze (izjema so sredstva, pridobljena na razpisu ŠOS namenjenega sofinanciranju projektov), vključujoč tudi organizacijske oblike, katerih ustanovitelj ali soustanovitelj je ŠOU v Ljubljani,
- mladinski sveti, registrirani po Zakonu o mladinskih svetih, in druge pravne osebe, ki so jih prvo omenjene pravne osebe ustanovile
- pravne osebe, ki so ustanovljene in delujejo v skladu z določili Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja ali ki so ustanovljene in delujejo v skladu z določili Zakona o visokem šolstvu in druge pravne osebe, ki so jih prvo omenjene pravne osebe ustanovile,
- mladinske organizacije v politični stranki in druge pravne osebe registrirane po Zakonu o političnih strankah in druge pravne osebe, ki so jih prvo omenjene pravne osebe ustanovile,
- študentske organizacije visokošolskih in višješolskih zavodov, kot so opredeljene po Statutu ŠOU v Ljubljani,
- pravne osebe, ki imajo neizpolnjene pogodbene obveznosti do ŠOU v Ljubljani,
- pravne osebe, kateri so bila dodeljena sredstva na razpisu ŠOU v Ljubljani v letih med vključno 2009 in vključno 2014 ter za katero se je ob izteku sklenjene pogodbe ugotovilo, da je kršila pogodbeno določila,
- projekti pravnih oseb, za katere je že sklenjena pogodba s ŠOU v Ljubljani o sofinanciranju ali o donacijah (k temu spadajo tudi pogodbene obveznosti ostalih razpisov ŠOU v Ljubljani),
- pravne osebe, ki prejemajo v letu 2014 preko Finančnega načrta ŠOU v Ljubljani več kot 2.000 €,
- pravne osebe, kjer je zakoniti zastopnik imenovan na funkcijo na ŠOU v Ljubljani,
- projekti, ki so že financirani s strani ŠOU v Ljubljani (izjema so sofinancirani projekti s strani študentskih organizacij visokošolskih in višješolskih zavodov, opredeljenih po Statutu ŠOU v Ljubljani iz njihovih variabilnih in fiksnih delov).

## c) Splošni pogoji

### Splošni pogoji, ki jih morajo izpolnjevati vsi prijavitelji na razpis:

- Aktivnosti projekta se morajo pričeti **v času med 15. 12. 2014 in 30. 6. 2015** ter biti v celoti **izvedene najkasneje do 30. 6. 2015**.
- Vloga na razpis mora biti izdelana izključno na ustreznem razpisnem obrazcu iz razpisne dokumentacije ŠOU v Ljubljani in poslana po priporočeni ter elektronski pošti.
- Prosilec mora za stroške posameznega projekta zagotoviti **najmanj 40 % delež sofinanciranja iz drugih virov**.
- Prosilec **mora imeti v celoti izdelano** realno finančno konstrukcijo prijavljenega projekta, iz katere so razvidni prihodki in odhodki, delež sredstev ter posamezni financerji.
- Prosilec omogoča ŠOU v Ljubljani vpogled v svoje finančno poslovanje in omogoča preverjanje resničnosti podatkov, navedenih v razpisu.
- Z istim projektom se na razpis ne more prijaviti več prosilcev. Kot isti projekt se šteje projekt, ki ima enako ali podobno vsebino, ki vključuje isto ciljno skupino in ki ima iste ali zelo podobne cilje, ne glede na ime oziroma naziv projekta.
- Posamezni prosilec lahko na razpis **prijavi največ en (1) projekt**.
- Projekt mora biti **namenjen vsaj 150 študentom** ŠOU v Ljubljani.
- Prosilec lahko za posamezni projekt zaprosi **za največ 1.750,00 EUR**.
- Prosilec lahko v okviru projekta prijavi največ 2 izdaji posameznega založniškega izdelka ki pa morata biti obe izvedeni v času, ki ga za aktivnosti določa ta razpis (t. j. od 15.12. 2014 do 30. 6. 2015).
- ŠOU v Ljubljani s tem razpisom prijavitelju **omogoča** porabo odobrenih finančnih sredstev iz vira ŠOU v Ljubljani le za stroške tiska in pisarniškega materiala ter poštnih stroškov.

Če prosilec na razpis prijavi več projektov, kot je dovoljeno v tem poglavju, o izbiri prijav odloči pristojna razpisna komisija, kar pomeni, da ima ŠOU v Ljubljani diskrecijsko pravico, da sam odloči, katerega od prijavljenih projektov bo v postopku odločanja obravnaval.

V primeru naknadne ugotovitve o neizpolnjevanju pogojev po že izdani dokončni odločbi o izboru projekta lahko ŠOU v Ljubljani spremeni odločitev in z izvajalcem ne sklene pogodbe. Prav tako lahko v primeru naknadne ugotovitve o neizpolnjevanju pogodbenih obveznosti razveže že sklenjeno pogodbo, v primeru že izplačanih sredstev pa zahteva povračilo sredstev z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejetja sredstev do dneva vračila.

Osební podatki v vlogah bodo varovani v skladu z veljavno zakonodajo.

### 1.4 Okvirna višina sredstev, ki so na razpolago za predmet razpisa

Okvirna višina sredstev celotnega razpisa znaša **20.000,00 EUR** (z besedami: dvajset tisoč evrov).

### 1.5 Merila za dodelitev sredstev za sofinanciranje in razpisna komisija

Za vodenje in odločanje na razpisu se imenuje 5-člansko razpisno komisijo, ki bo vloge ocenila na podlagi meril. Razpis izda Predsedstvo ŠOU v Ljubljani, izvaja pa ga razpisna komisija, ki jo zastopa predstavnik Društvenega stičišča ŠOU v Ljubljani – STIKS, in v delu odpiranja vlog, kot to določa ta razpisna dokumentacija, Društveno stičišče ŠOU v Ljubljani – STIKS.

Vlagateljem, ki bodo izpolnjevali splošne pogoje in jih bosta razpisna komisija ter Predsedstvo ŠOU v Ljubljani ocenila kot ustrezne za sofinanciranje na razpisu, bo ŠOU v Ljubljani sofinancirala projekt v odobreni višini, vendar do največ 60 % celotne vrednosti projekta.

Rezultati razpisa bodo po končanem razpisnem postopku **javno objavljeni** na spletni strani ŠOU v Ljubljani, vsak prijavitelj na razpis pa bo obvestilo prejel tudi po pošti.

## Natančna merila:

Kriterij	Možno število točk
<b>A. Reference prijavitelja na področju projektov za študente v zadnjih treh letih</b>	
Zelo dobre	5
Dobre	3
Povprečne ali slabše	0
<b>B. Reference prijavitelja s področja založništva v zadnjih treh letih</b>	
Zelo dobre	5
Dobre	3
Povprečne ali slabše	0
<b>C. Zastopanost (delež) študentskih avtorjev (pisci, fotografi, uredniki)</b>	
velik (preko 80 %)	15
srednje velik (med 50 % in 80 %)	10
manjši (med 25 % in kot 50 %)	5
<b>Č. Izhajanje</b>	
Izdelek izide več kot enkrat letno	5
<b>D. Naklada</b>	
Izdelek bo v nakladi večji od 700 na posamezno izdajo	10
Izdelek bo v nakladi med 150 in 700 na posamezno izdajo	5
Izdelek bo v nakladi manjši od 150	0
<b>E. Pomen projekta za študente ŠOU v Ljubljani, ki jih projekt zajema</b>	
velik	15
srednji	10
manjši	0
<b>F. Povezava vsebine izdelka z univerzitetnim izobraževanjem in strokovnost projekta</b>	
velika	10
srednja	5
manjša	3
<b>G. Delo na izdelku</b>	
Vsi avtorji in člani uredništva so prostovoljci (za opravljeno delo, članek ipd. ni nihče plačan)	5
V izdajo niso vključeni zgolj prostovoljci	0
<b>H. Tradicionalnost projekta</b>	
Projekt se je pred letom 2014 že odvijal in ima urejeno klasifikacijo pri NUK (npr. ISSN)	10
Projekt se v letu 2014 prvič odvija ali pa se je že odvijal, vendar nima urejene klasifikacije pri NUK (npr. ISSN)	0
<b>I. Ekonomičnost finančne konstrukcije</b>	
Finančna konstrukcija je informativna, realna in ekonomična	10
Finančni konstrukcija bi lahko bila bolj informativna, realna in ekonomična	0
<b>J. Plačljivost izdelka</b>	
Izdelek je za študente brezplačen	10
Izdelek je za študente plačljiv	0
<b>SKUPAJ</b>	<b>100</b>

## 1.6 Roki in opremljenost vloge

### a) Rok za predložitev vlog in način predložitve

Vloga za dodelitev sredstev (prijavni obrazec, rubrika 4 razpisne dokumentacije, s prilogami), izpolnjena v slovenskem jeziku, **v dveh natisnjenih, podpisanih in ožigosanih izvodih**, mora prispeti izključno **s priporočeno pošto** na naslov: ŠOU v Ljubljani, Društveno stičišče – STIKS, Kersnikova 4, 1000 Ljubljana, s pripisom »RAZPIS ZALOŽNIŠTVO – STIKS 2014«, **najpozneje do 20. oktobra 2014** (velja poštni žig). Vloge, ki bodo oddane osebno, morajo biti oddane na ŠOU v Ljubljani, tajništvo (4. nadstropje), Vojkova 63, Ljubljana, do 20. oktobra 2014 do 14.00 ure. Osebno se lahko vloge oddajo na tem naslovu vsak delovnik med 10.00 in 14.00 uro.

Ob tem mora **obvezno v istem roku**, določenem v prejšnjem odstavku, prijavitelj dostaviti tudi **digitalni izvod prijave na razpis**, in sicer na elektronski naslov *razpis.sou@sou-lj.si* s pripisom zadeve: RAZPIS 2 – ime prijavitelja (t. j. društva). Ime priponka digitalne oblike prijave naj bo enako imenu prijavitelja (besede naj bodo ločene s \_, brez uporabe šumnikov).

Prosilec mora vlogo z vsemi v razpisu zahtevanimi prilogami in digitalne verzije poslati po elektronski pošti v ločenih elektronskih sporočilih. Digitalni izvod prijave **mora biti identičen** kot tisti poslan po priporočeni pošti oz. oddan osebno.

### b) Opremljenost vloge

**Za označitev ovojnice je obvezno, da prijavitelj uporabi Obrazec k oddaji vloge** iz razpisne dokumentacije tega razpisa (tj. prva stran prijavnega obrazca), ki ga zalepi na ovojnico.

Razpisna komisija bo obravnavala le vloge, ki bodo popolne in pravočasno ter pravilno predložene naročniku (papirnato in elektronsko).

**Prosilci ne bodo imeli možnosti dopolnitve vlog.**

Nepopolne vloge bo razpisna komisija zavrgla.

### c) Odpiranje vlog za dodelitev sredstev

Odpiranje prispelih vlog za dodelitev sredstev bo opravljeno najkasneje v sedmih (7) delovnih dneh po preteku roka za oddajo vloge.

Odpiranje vlog bo opravilo Društveno stičišče – STIKS. Ocenjevanje vlog bo opravila pristojna razpisna komisija.

Zavržejo se vloge, ki:

- niso vložene v roku in na način, kot je določen v točkah 1.6a in 1.6b besedila razpisa,
- ne vsebujejo vseh dokazil in drugih sestavin, ki jih zahteva razpisna dokumentacija.

Zavrnejo se vloge, ki:

- ne izpolnjujejo vsebinskih pogojev, določenih v razpisni dokumentaciji,
- nimajo v celoti izpolnjenih vseh rubrik prijave,
- se ne držijo navodil pri izpolnjevanju prijavnih obrazcev (poglavje 5 razpisne dokumentacije),
- ne izpolnijo v celoti in pravilno finančne konstrukcije prijave,
- jih pristojna razpisna komisija z obrazložitvijo na podlagi meril označi za nezadostne za financiranje na razpisu.



V skladu z akti ŠOU v Ljubljani o zavrženih vlogah odloča Društveno stičišče – STIKS. Pristojna komisija, ki jo imenuje Predsedstvo ŠOU v Ljubljani, predlaga Predsedstvu ŠOU v Ljubljani v odločanje predloge o izbranih in zavrženih vlogah.

## **č) Rok, v katerem bodo potencialni prejemniki obveščeni o izidu razpisa**

Razpisna komisija bo najkasneje v roku tridesetih (30) dni po preteku roka za odpiranje vlog predložila Predsedstvu ŠOU v Ljubljani predlog razdelitve sredstev v potrditev. Predsedstvo ŠOU v Ljubljani ima štirinajst (14) dni časa, da predlagano razdelitev potrdi ali razpis zaradi nepravilnega dela razpisne komisije razveljavi.

Predlog pristojne razpisne komisije in Društvenega stičišča STIKS v delu odpiranja vlog je, v kolikor ni ugotovljeno neupoštevanje aktov s strani pristojne razpisne komisije oz. STIKS-a, za Predsedstvo ŠOU v Ljubljani zavezujoče.

Prosilci bodo o izidu razpisa obveščeni najpozneje v roku štirinajstih (14) dni od odločitve Predsedstva ŠOU v Ljubljani.

Zoper sklep o zavrženih, izbranih in zavrženih vlogah je dovoljena pritožba v roku 8 dni od prejema sklepa. Prošilec ima v osmih (8) dneh od prejema obvestila pravico vložiti vlogo za ponovno ocenitev vloge. V svoji vlogi mora prosilec opredeliti razloge, zaradi katerih zahteva ponovno ocenitev – razlogi ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vloge in merila razpisne komisije. O predlogu v največ tridesetih (30) dneh odloča kot pritožbeni organ Predsedstvo ŠOU v Ljubljani. Odločitev o pritožbi je dokončna.

## **d) Sklenitev pogodb**

Izbrani ponudnik mora podpisati pogodbo v roku enaindvajsetih (21) dni po pozivu k podpisu pogodbe (ne glede oddajo morebitne pritožbe), sicer se lahko šteje, da je od razpisa odstopil. Prosilci bodo pisno obveščeni o natančnem kraju in času podpisovanja pogodb in njenih prilog, kar se bo izvrševalo v prostorih ŠOU v Ljubljani na Vojkovi 63, 1000 Ljubljana.

Prijavitelj oziroma pooblaščen oseba bo ob podpisu pogodbe pozvan k podpisu menice v imenu prijavitelja, ki bo služila kot zavarovanje denarnih terjatev v primeru neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti.

V primeru odobrene vloge bo ŠOU v Ljubljani prijavitelju po objavi rezultatov razpisa in podpisu pogodbe ter izstavitvi računa na podlagi pogodbe nakazal odobrena finančna sredstva na transakcijski račun. **Sredstva bodo nakazana v celoti vnaprej.**

Prijavitelj lahko odobrena finančna sredstva koristi le **za tiste stroške**, ki bodo določeni v pogodbi o sofinanciranju in pod pogoji, ki jih določata ta razpisna dokumentacija in pogodba.

## **1.7 Način financiranja projektov**

Upravičeni stroški projekta so stroški, nastali pri aktivnostih in so kot taki opredeljeni v prijavi prosilca, ki so neposredno povezani s projektom, sprejetim v sofinanciranje, so prepoznavni in preverljivi z izvirnimi dokazili, so v skladu s predmetom in namenom razpisa ter niso sofinancirani iz drugih virov.

Kot upravičeni stroški se priznajo vrednosti stroškov, izkazane na računu.

Dodeljena sredstva morajo biti porabljena najkasneje do zaključka projekta.

ŠOU v Ljubljani s tem razpisom prijavitelju **omogoča** porabo odobrenih finančnih sredstev iz vira ŠOU v Ljubljani le za naslednje stroške:

- tisk,
- poštni stroški,
- pisarniški material.

Za stroške, ki so predmet sofinanciranja, prosilec ne sme prejeti sredstev iz drugih virov Študentske organizacije Slovenije ali njenih organizacijskih oblik (prepoved dvojnega financiranja). Če bo ŠOU v Ljubljani ugotovila, da je prosilec prejel sredstva ali pa so mu bila odobrena za isti namen tudi iz drugih virov financiranja, se lahko pogodba o sofinanciranju razdre, upravičenec pa bo dolžan povrniti vsa prejeta sredstva s pripadajočimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila sredstev.

Neupravičeni stroški projekta predstavljajo breme, ki ga nosi izvajalec. Stroški, ki so upravičeni za sofinanciranje s strani ŠOU v Ljubljani, so sestavljeni izključno iz upravičenih stroškov, navedenih v razpisni prijavi predlagatelja in pogodbi o sofinanciranju.

## 1.8 Kraj, čas in oseba, pri kateri lahko zainteresirani prosilci dvignejo razpisno dokumentacijo

Razpisna dokumentacija je ves čas trajanja razpisa na voljo vsak delovnik med 10. in 12. uro v tajništvu ŠOU v Ljubljani na naslovu Vojkova 63, 1000 Ljubljana (4. nadstropje) oziroma na spletnem naslovu [ŠOU v Ljubljani](#) in [Društvenega stičišča - STIKS](#) pod rubriko razpisi.

Dodatne informacije v zvezi z razpisno dokumentacijo in postopkom razpisa lahko predlagatelj zahteva do vključno 3 dni pred rokom oddaje vlog na razpis po elektronski pošti na naslovu [razpis.sou@sou-lj.si](mailto:razpis.sou@sou-lj.si) ali pri pristojni stalni dejavnosti ŠOU v Ljubljani, Društvenemu stičišču – STIKS.



## 2. Navedba potrebnih dokumentov, ki jih mora prosilec predložiti

Prosilci morajo v elektronski in papirni prijavi obvezno predložiti:

- a) Izpolnjen ustrezní razpisni obrazec glede na področje prijave projekta (prijavni obrazec, poglavje 4 razpisne dokumentacije) z vsemi zahtevanimi elementi in prilogami v skladu z vsemi določili razpisne dokumentacije (natančno preberite navodila).
- b) Izpolnjeno, podpisano in ožigosano izjavo 4.4.
- c) Fotokopijo originalnega potrdila pristojne upravne enote o registraciji organizacije ali izpis o registraciji organizacije iz AJPES-a (potrdilo mora biti **datirano v 2014!**). Izpis AJPES-a je lahko tudi spletni. Če je imel prijavitelj v letu 2013 ali 2014 sklenjeno s ŠOU v Ljubljani pogodbo za namene sofinanciranja projektov izbranih na razpisih ŠOU v Ljubljani, mu te priloge ni potrebno predložiti, temveč mora v tem primeru obvezno izpolniti izjavo 4.5. prijavnega obrazca.
- d) Druge priloge, če tako veleva razpisna dokumentacija ali navodila za izpolnjevanje prijavnega obrazca.