

*Na podlagi Statuta ŠOU v Ljubljani, Uredbe o postopku za izvajanje razpisov ŠOU v Ljubljani za sofinanciranje študentskih društev, zvez študentskih društev in zavodov, Pravilnika o stalni dejavnosti ŠOU v Ljubljani Društveno stičišče STIKS in sklepa direktorja ŠOU v Ljubljani z dne 22. 8. 2014 Študentska organizacija Univerze v Ljubljani objavlja:*

## RAZPIS

### ŠTUDENTSKE ORGANIZACIJE UNIVERZE V LJUBLJANI

### V LETU 2014 ZA SOFINANCIRANJE LEGISLATIVNIH

### SREČANJ IN MEDNARODNE ČLANARINE DRUŠTEV IN

### ZVEZ DRUŠTEV

Vsebina:

1. Besedilo razpisa
2. Navedba potrebnih dokumentov, ki jih mora prosilec predložiti naročniku
3. Razpisni obrazci
  - a. obrazec A: Podatki o prijavitelju
  - b. obrazci B: Legislativna srečanja
  - c. obrazec C: Mednarodne članarine
4. Navodila za izpolnjevanje razpisnih obrazcev
5. Navodila za zaključno poročilo
6. Obrazec za zaključno poročilo
7. Osnutek pogodbe

## 1. Besedilo razpisa

### 1.1 Ime oziroma naziv in sedež naročnika:

Študentska organizacija Univerze v Ljubljani, Kersnikova 4, 1000 Ljubljana.

### 1.2 Podatki o razpisu:

#### a) Namen in cilj razpisa:

Namen razpisa je spodbujanje mednarodnih aktivnosti, ki izpolnjujejo pogoje in merila iz tega razpisa.

Cilj razpisa je spodbujanje:

- povečevanja mobilnosti študentov,
- krepitve mednarodnega sodelovanja,
- delovanja slovenskih študentskih društev in zvez društev na mednarodnem področju,
- krepitev sodelovanja s sorodnimi društvi in zvezami društev,
- aktivnega udejstvovanja študentov iz Slovenije in tujine na mednarodnih projektih, študentskih iniciativah,
- izmenjave medsebojnih izkušenj, idej in strokovnih znanj,
- medkulturnega učenja.

#### b) Predmet razpisa:

Predmet razpisa je sofinanciranje aktivnosti, ki dopolnjujejo program in cilje ŠOU v Ljubljani. Na razpisu se prijavitelj lahko prijavi za sofinanciranje stroškov največ treh legislativnih srečanj mednarodnih društev in zvez društev z mednarodnimi aktivnostmi (legislative – obrazec B) ter za plačilo največ ene članarine mednarodnim združenjem (mednarodne članarine – obrazec C).

### 1.3 Okvirna višina sredstev, ki so na razpolago za predmet razpisa:

Okvirna višina sredstev celotnega razpisa znaša 25.000,00 € (z besedami: petindvajset tisoč evrov).

### 1.4 Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati prijavitelji na razpis:

#### 1.4.1 Statusni pogoji, ki jih morajo izpolnjevati vsi prijavitelji na razpis:

- Društvo ali zveza društev, ki je registrirana na ožjem območju ŠOU v Ljubljani\*,
- društvo ali zveza društev, ki je članica mednarodnega združenja.

Na razpis se lahko prijavi le društvo, katerega vsaj 50 % članov društva predstavljajo študenti s statusom študenta na članici ŠOU v Ljubljani\*\* in katerega je hkrati vsaj 50 % vseh dejavnosti društva namenjenih študentom s statusom študenta na članici ŠOU v Ljubljani.

Na razpis se lahko prijavi le zveza društev, sestavljena iz društev, ki vsa ustrezajo pogojem iz tega odstavka.

\* Za ožje območje ŠOU v Ljubljani se določi območje Mestne občine Ljubljana in druge kraje, kjer imajo sedež visokošolski in višješolski zavodi, ki so članice ŠOU v Ljubljani.

\*\*Članice ŠOU v Ljubljani so višješolski in visokošolski zavodi, ki so navedeni v [Statutu ŠOU v Ljubljani](#), str. 8, 36. člen.

## 1.4.2 Sredstev na tem razpisu ne morejo pridobiti:

- pravne osebe, ki so ustanovljene in delujejo v skladu z določili Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja ali ki so ustanovljene in delujejo v skladu z določili Zakona o visokem šolstvu,
- mladinske organizacije v politični stranki, registrirane po Zakonu o političnih strankah,
- mladinski sveti, registrirani po Zakonu o mladinskih svetih,
- študentske organizacije visokošolskih in višješolskih zavodov, kot so opredeljene po Statutu ŠOU v Ljubljani,
- pravne osebe, ki imajo neizpolnjene pogodbene obveznosti do ŠOU v Ljubljani,
- pravne osebe, kateri so bila dodeljena sredstva na razpisu ŠOU v Ljubljani v letih 2010, 2011, 2012 in 2013 ter za katero se je ob izteku sklenjene pogodbe ugotovilo, da je kršila pogodbeno določila,
- pravne osebe, ki neposredno prejemajo sredstva iz Študentske organizacije Slovenije iz naslova koncesijskih dajatev (z izjemo sredstev, pridobljenih na razpisu ŠOS za sofinanciranje študentskih projektov),
- pravne osebe, katerih ustanovitelj ali soustanovitelj je pravna oseba, ki neposredno prejema sredstva Študentske organizacije Slovenije iz naslova koncesijskih dajatev (izjema so sredstva, pridobljena na razpisu ŠOS namenjenega sofinanciranju projektov), tudi organizacijske oblike, katerih ustanovitelj ali soustanovitelj je ŠOU v Ljubljani,
- pravne osebe, katerih ustanovitelj je pravna oseba iz prvih treh alinej tega odstavka,
- dejavnosti pravnih oseb, za katere je že sklenjena pogodba s ŠOU v Ljubljani o sofinanciranju ali o donacijah v letih 2011, 2012 ali 2013 (k temu spadajo tudi pogodbene obveznosti ostalih razpisov ŠOU v Ljubljani),
- dejavnosti, ki so že financirani s strani ŠOU v Ljubljani (izjema so sofinancirani projekti s strani študentskih organizacij visokošolskih in višješolskih zavodov, opredeljenih po Statutu ŠOU v Ljubljani iz njihovih variabilnih in fiksnih delov),
- pravne osebe, ki so v letu 2014 že prejela 5.000 € ali več sredstev ŠOU v Ljubljani,
- pravne osebe, ki niso nevladne organizacije organizirane kot društvo ali zveza društev.

## 1.4.3 Splošni pogoji, ki jih morajo izpolnjevati vsi prijavitelji na razpis:

- a) Vloga na razpis mora biti izdelana **izključno** na ustreznem razpisnem obrazcu iz razpisne dokumentacije naročnika.
- b) Prosilec ne sme imeti neizpolnjenih pogodbenih obveznosti do naročnika.
- c) Prosilec mora ustrezno izpolniti obrazec A.
- d) Prosilec mora podpisati in žigosati izjavo (št. 5) v obrazcu A.
- e) Prosilec ŠOU v Ljubljani omogoča vpogled v finančno poslovanje društva ali zveze društev in mu omogoči preverjanje resničnosti podatkov navedenih v razpisu.
- f) Prosilec mora priložiti vse potrebne priloge iz 2. poglavja te razpisne dokumentacije.

V primeru naknadne ugotovitve o neizpolnjevanju pogojev in po že izdani dokončni odločbi o izboru dejavnosti, lahko ŠOU v Ljubljani spremeni odločitev ter z izvajalcem ne sklene pogodbe. Prav tako lahko v primeru naknadne ugotovitve o neizpolnjevanju pogodbenih obveznosti (nerealizacija dejavnosti) razveže že sklenjeno pogodbo, v primeru že izplačanih sredstev pa zahteva povračilo sredstev z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejetja sredstev do dneva vračila.

## 1.4.4 Dodatni pogoji za sofinanciranje stroškov udeležbe na legislativnem srečanju mednarodnih društev in zvez društev z mednarodnimi aktivnostmi (obrazec B) ter članarin mednarodnim združenjem (obrazec C)

- a) ŠOU v Ljubljani s tem razpisom **krije stroške prevoza in kotizacije na največ treh legislativnih srečanjih za do trem udeležencem na posamezno srečanje**, katerih prisotnost se dokaže s potrdili. Višina predvidenih stroškov kotizacije se izkaže z zapisom v obrazcu B, lahko pa prosilec k vlogi priloži tudi uradni dokument organizatorja legislativnega srečanja.
- b) Legislativno srečanje se lahko odvija kjerkoli, vendar pa lahko prosilec na razpis prijavi največ dve legislativni srečanja, ki potekata izven Evrope.
- c) Aktivnosti legislativnih srečanj se **morajo začeti od vključno 15. 4. 2014 dalje in se končati najkasneje do vključno 14. 6. 2015**.
- d) Legislativno srečanje je srečanje, ki izhaja iz aktivnosti članice v mednarodni organizaciji.
- e) Prosilec mora za stroške aktivnosti **legislativnih srečanj zagotoviti najmanj 40 % delež** sofinanciranja iz drugih virov za udeležbo na srečanju.
- f) Prosilec mora ustrezno izpolniti obrazec B, če se prijavlja za sofinanciranje legislativnih srečanj, pri čemer mora prosilec za sofinanciranje več legislativnih srečanj izpolniti več obrazcev B (en obrazec za posamezno srečanje).
- g) ŠOU v Ljubljani s tem razpisom posameznemu prijavitelju krije stroške **največ ene mednarodne članarine**.
- h) **Mednarodne članarine veljajo za koledarsko leto 2014**.
- i) Kot članarina se upošteva obveznost, ki izhaja iz članstva v mednarodni organizaciji; dodatki (za glasila, tiskovine, za izmenjane študente ipd.), ki se plačujejo poleg članarine, niso obveznost iz članstva.
- j) Prosilcu za stroške mednarodne članarine ni potrebno zagotoviti sofinanciranja iz drugih virov (ŠOU v Ljubljani lahko krije mednarodno članarino v celoti).
- k) Prosilec mora ustrezno izpolniti obrazec C, če se prijavlja za sofinanciranje mednarodne članarine.

Na razpisu izbrani prosilec bo tekom izvajanja na razpis prijavljene dejavnosti dolžan objaviti vsaj krajšo medijsko objavo (npr. vsaj na Facebook oz. spletno stran prejemnika), notico, članek, ki priča o njegovi vlogi na dotičnem mednarodnem srečanju. Pri tem mora prosilec zavesti tudi ŠOU v Ljubljani in Društveno stičišče – STIKS kot sofinancerja te dejavnosti.

## 1.4.5 Merila za dodelitev sredstev za sofinanciranje stroškov legislativnega srečanja mednarodnih društev in zvez društev z mednarodnimi aktivnostmi ter članarin mednarodnim združenjem:

- Reference prosilca in njegovo preteklo delo
- Namen legislativnega srečanja
- Lokacija legislativnega srečanja
- Pomen legislativnega srečanja za prosilca
- Realnost in ekonomičnost finančne konstrukcije

Razpisna komisija bo vlogo ocenila na podlagi navedenih meril po vnaprej določenem postopku. Prosilci, ki ne bodo ustrezali merilom, niso upravičeni do sredstev razpisa.

V primeru enakovredno ocenjenih vlog in premajhne višine sredstev za financiranje vseh vlog, lahko razpisna komisija brez dodatnih pojasnil zniža sofinanciranje vloge tistim prosilcem, ki prosijo za več kot eno osebo na posamezno srečanje oziroma prosijo za sofinanciranje več srečanj.

## 1.5 Določitev obdobja, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva:

Dodeljena sredstva za legislativna srečanja morajo biti porabljena najkasneje do vključno 14. 6. 2015. Dodeljena sredstva za plačilo mednarodnih članarin morajo biti porabljena najkasneje do vključno 31. 12. 2014.

## 1.6 Roki

### a) Rok za predložitev vlog in način predložitve:

Prosilec mora vlogo za dodelitev sredstev, izpolnjeno v slovenskem jeziku, v **dveh** natisnjenih, podpisanih in ožigosanih izvodih, poslati izključno s priporočeno pošto na naslov ŠOU v Ljubljani, Kersnikova 4, 1000 Ljubljana, najpozneje do **vključno 24. oktobra 2014** (velja poštni žig). Prav tako mora prijavitelj **obvezno tudi hkrati** vse izpolnjene obrazce s prilogami v digitalni obliki (.doc ali .pdf format) do istega roka poslati po elektronski pošti na naslov *razpis.sou@sou-lj.si*. Pod zadevo vpišite ime društva oz. zveze društva, ki se prijavlja.

Prosilec lahko namesto priporočene pošte odda svojo prijavo tudi osebno v tajništvu ŠOU v Ljubljani, Vojkova 63, 1000 Ljubljana ( 4. nadstropje), v času uradnih ur.

### b) Opremljenost vloge:

Za označitev ovojnice je obvezno, da predlagatelj uporabi **prvo stran prijavnega obrazca**, ki jo izpolnjeno nalepi na ovojnico.

Če prosilec prosi za sofinanciranje več legislativnih srečanj, mora za posamezno srečanje izpolniti svoj obrazec B (iz tega tudi sledi, da je razpisna dokumentacija sestavljena iz treh identičnih B obrazcev). Prosilec mora vsak posamezni obrazec (A, B, C) **ločeno speti** oz. fizično ločiti na kak drug način. Prosilec lahko vloži **v eno ovojnico** vse obrazce skupaj.

Razpisna komisija bo obravnavala le vloge, ki bodo pravilno opremljene, popolne in pravočasno in pravilno predložene naročniku. Razpisna komisija bo vlagatelje nepopolnih vlog k dopolnitvi pozvala po elektronski pošti najkasneje naslednji dan po odprtju vlog, vendar le v primeru manjkajoče posamezne priloge. Razpisna komisija bo dopolnitve sprejemala v roku 3 (treh) dni od poslanega poziva k dopolnitvi. O načinu dopolnitve se dogovorita razpisna komisija in prosilec, o poteku posameznih dopolnitev pa razpisna komisija vodi zapisnik. Če prosilec vlogo dopolni v pravočasnem roku, se šteje, da je bila vloga vložena tistega dne, ko je bila prvič vložena. Če prosilec vloge ne dopolni, se šteje, da je vloga umaknjena, razpisna komisija pa vlogo zavrže.

V istem roku bo lahko razpisna komisija pozivala prijavitelje k obrazložitvi dela svoje vloge, pri čemer pa razpisni komisiji obrazložitve ni potrebno upoštevati.

### c) Datum odpiranja vlog:

Odpiranje prispelih vlog bo opravljeno najkasneje v 7 dni po preteku roka za oddajo vloge.

### d) Rok, v katerem bodo potencialni prejemniki obveščeni o izidu razpisa:

Razpisna komisija bo v roku 21 dni po preteku roka za dopolnitev vlog predložila Predsedstvu ŠOU v Ljubljani predlog razdelitve sredstev v potrditev. Predsedstvo ima nato 14 dni časa, da razporeditev sredstev potrdi. Prosilci bodo o izidu razpisa obveščeni najpozneje v roku 14 dni od odločitve Predsedstva ŠOU v Ljubljani. Rezultati razpisa bodo javno objavljeni.

Prosilci bodo imeli na obvestilo Predsedstva ŠOU v Ljubljani o odločitvah prejetih vlog na razpisu možnost pritožbe. Prosilec ima v osmih (8) dneh od prejema obvestila pravico vložiti vlogo za ponovno

ocenitev vloge. V svoji vlogi mora prosilec opredeliti razloge, zaradi katerih zahteva ponovno ocenitev – razlogi ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vloge in merila razpisne komisije. O predlogu v največ tridesetih (30) dneh odloča pristojni pritožbeni organ. Odločitev je dokončna.

Izbrani ponudnik mora podpisati pogodbo v roku štirinajst (14) dni po pozivu k podpisu pogodbe, sicer se lahko šteje, da je od razpisa odstopil. Prosilci bodo najmanj po elektronski pošti obveščeni o kraju in času podpisovanja pogodb in njenih prilog. Slednje se bo izvrševalo v prostorih ŠOU v Ljubljani na Vojkovi 63, 1000 Ljubljana.

## 1.7 Kraj, čas in oseba, pri kateri lahko zainteresirani prosilci dvignejo razpisno dokumentacijo:

Razpisna dokumentacija je ves čas trajanja razpisa objavljena na <http://www.sou-lj.si>.

Dodatne informacije v zvezi z razpisno dokumentacijo in postopkom razpisa lahko prosilci prejmete pri Društvenem stičišču ŠOU v Ljubljani – STIKS na [razpis.sou@sou-lj.si](mailto:razpis.sou@sou-lj.si).

Društveno stičišče ŠOU v Ljubljani – STIKS je v obdobju od objave tega razpisa do datuma oddaje vlog vsem potencialnim prosilcem na voljo za morebitna pojasnila in pomoč pri prijavi na razpis. Slednje se izvršuje po predhodnem dogovoru na [razpis.sou@sou-lj.si](mailto:razpis.sou@sou-lj.si).

## 2. Navedba potrebnih dokumentov, ki jih mora prosilec predložiti ŠOU v Ljubljani

Vsi prosilci morajo obvezno predložiti:

- Izpolnjene ustrezne obrazce (obrazec A, B in/ali C) z vsemi zahtevanimi elementi in prilogami, v skladu z vsemi določili razpisne dokumentacije.
- Fotokopijo originalnega potrdila pristojne upravne enote o registraciji organizacije ali elektronski izpis iz AJPEŠ-a (potrdilo/izpis ne sme biti starejše od treh mesecev). Če ima prijavitelj v letu 2014 že sklenjeno s ŠOU v Ljubljani pogodbo za namene sofinanciranja projektov, mu te priloge ni potrebno predložiti, temveč mora le izpolniti zadnjo izjavo v obrazcu A.
- Če prosilec priloži tudi izpolnjen obrazec C, mora k vlogi priložiti fotokopijo ali računalniški izpis dela mednarodnega statuta, ki določa vsebino, višino in način izračunavanja članarine ali pa potrdilo mednarodne zveze za izračun in višino mednarodne članarine oz. drug primeren dokument.