



Študentska organizacija Univerze v Ljubljani
VOLILNA KOMISIJA
Volitve v Študentski zbor in Upravne odbore Študentskih organizacij visokošolskih
zavodov

NAVODILO ZA DELO VOLILNIH ODBOROV

1. Volilni odbori (v nadaljevanju VO) izvajajo volitve na posameznih voliščih. Obveznosti in pravice VO so zapisane v Volilnem pravilniku ŠOU v Ljubljani.
 2. Na dan volitev se VO ob dogovorjenem času zglasijo na sedežu Volilne komisije (v nadaljevanju VK), kjer dobijo volilni material in volilno skrinjico.
 3. Od **8.00 do 9.00** pripravijo volišče v svoji volilni enoti.
 - V prostoru, ki je viden z volišča, je potrebno odstraniti vso volilno propagando oz. vse povezano s kandidati na volitvah.
 - V primeru, da za volišče ni mogoče določiti ustrezno velikega prostora, se za volišče določi del večjega prostora, ki obsega mesto glasovanja, mesto VO ter nujno neposredno okolico. Neposredna okolica se razteza toliko naokrog, da preprečuje vmešavanje kandidatov ali drugih v postopek glasovanja.
 - V primeru, da se VO ne more zediniti glede določitve volišča, le-tega dokončno določi predsednik ali člani VK.
 - Postavitev volilne mize, kjer volivci izražajo svojo voljo.
 - Priprava volilnega imenika, volilne skrinjice, glasovnic in oznaka za volišče.
 - Skrinjica se ob robovih in na dnu zalepi z lepilnim trakom in zapečati s pečati.
 4. Ob **9.00** se volišče odpre. Volitve trajajo neprekinjeno do **18.00**.
 5. Glasujejo lahko vsi študenti, ki imajo status na kateri od članic ŠOU v Ljubljani. **Volivec glasuje samo v volilni enoti, v kateri ima status študenta!**
 6. Volivec glasuje osebno na volišču, kjer se ga vpiše v volilni imenik. Volilni odbor vpisuje priimke in imena posameznega volivca na priložen prazen volilni imenik.
 7. Pred izdajo glasovnice posameznemu volivcu je Volilni odbor dolžan preveriti istovetnost volivcev. Pri preverjanju istovetnosti so Volilni odbori dolžni preveriti ali ima volivec status študenta na volilni enoti, na kateri želi uveljaviti svojo volilno pravico.
- Vsak volivec se je pred zapisom v volilni imenik dolžan izkazati z:
- 1) osebnim dokumentom **in** potrdilom o vpisu oziroma s
 - 2) študentsko izkaznico (z nalepko, ki potrdi vpis v tekoče leto) in osebnim dokumentom (osebna izkaznica, potni list ali vozniško dovoljenje); v primeru, da na študentski izkaznici ni fotografije oziroma z
 - 3) indeksom.
- Vsak volivec se je ob zabeleženju svojega imena dolžan podpisati. Če se volivec izrecno ne želi podpisati, volilni odbor to jasno označi v volilnem imeniku, hkrati pa se podpišejo vsi člani volilnega odbora, nato se volivcu izroči glasovnica.
8. V primeru večih volišč se morajo volilni odbori med seboj obveščati o volivcih, vsak volivec je upravičen le do enega glasu oziroma lahko glasuje le enkrat.
 9. Volivec lahko glasuje za največ toliko kandidatov, kolikor se jih lahko voli v tisti volilni enoti.
 10. Glasuje samo za tiste, ki so napisani na glasovnici.
 11. Ves čas volitev morata biti navzoča vsaj dva člana VO. Odsotnost posameznega člana VO lahko traja največ pol ure naenkrat. Vsako odsotnost člana VO se evidentira v zapisniku o delu VO, v katerega se vpisujejo tudi vsi ostali dogodki na volišču, pomembni za razumevanje poteka volitev.
 12. VO, glede na prejeto število glasovnic in dinamiko volilne udeležbe, VK o verjetnosti, da

bo glasovnic zmanjkalo pred zaključkom glasovanja obvesti vsaj eno uro pred predvidenim zmanjkanjem. VO natančno zabeleži čas, ko je glasovnic zmanjkalo, število volivcev, ki je po zmanjkanju pristopilo do volilne mize in želelo glasovati, čas ko so dostavljene dodatne glasovnice, čas, ko je glasovanje spet možno in čas, ko glasuje prvi volivec.

VO volivce, ki pristopijo do volilne mize v času, ko glasovanje ni možno seznaniti s situacijo in pojasniti, kdaj predvidoma bo glasovanje ponovno omogočeno.

13. VO v primeru kršitev obvesti volilnega inšpektorja (VI).

14. **Ob 18.00 se volitve končajo** in se volišče zapre. Sledi **štetje glasov**, in sicer:

- najprej se prešteje in zapečati neuporabljene glasovnice (VK bo preverila njihovo število, tako da ne sme nobena manjkati!). V kolikor VO ugotovi, da je bila v času volitev glasovnica odtujena iz volišča, o tem obvesti volilnega inšpektorja in predsednika VK ter evidentira v zapisniku o delu VO.
- Nato se ugotovi po volilnem imeniku skupno število tistih, ki so glasovali.
- Odpre se skrinjico in ugotovi število uporabljenih, veljavnih in neveljavnih glasovnic. Preštejejo se glasovi za posamezne kandidate.
- Neizpolnjena glasovnica in glasovnica, iz katere ni mogoče ugotoviti za katero kandidatno listo oz. kandidate je volivec glasoval, sta neveljavni.
- Volilni material VO razporedi v ovojnice. Loči uporabljene in neuporabljene glasovnice, pisarniški material, volilni imenik in zapisnike.
- Na vse zaprte ovojnice predsednik VO nalepi pečate, na katere se ponovno podpišejo vsi člani VO. Vsebino ovojnic jasno in čitljivo navede na priloženih nalepkah, ki jih nalepi na kuverte.

15. Predsednik VO piše zapisnik primarnega štetja glasov (poročilo na predpisanem obrazcu) v dveh izvodih, in izpolni obrazec o obiskih Volilnih inšpektorjev.

16. Zapisnika, poročila, neuporabljene in uporabljene glasovnice VO po zaprtju volišča dostavi na sedež Volilne komisije.

17. Vsaka neupravičena odsotnost člana VO z volišča in vsaka nepravilnost pri delu se sankcionira z zmanjšanjem honorarja za delo v VO.

V primeri vprašanj, nejasnosti ali kršitev pokličite predsednika ali člana VK. Vse telefonske številke predsednika VK, člana VK in inšpektorjev so priložene.

V Ljubljani, 14.9.2020



Predsednica VK ŠOU v Ljubljani

Nina Bjelica